

STATUT
FUNDACJI Biznes Bez Barrier

§ 1.
Nazwa Fundacji

1. Fundacja pod nazwą *Biznes Bez Barrier* (w dalszej części zwana „Fundacją”) ustanowiona jest przez Adriana Łukasza Furmana - PESEL 87080413539 (w dalszej części zwanego „Fundatorem”). Fundacja będzie działać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. 2018, poz. 1491) oraz Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2019, poz. 688).
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
3. Fundacja jest „think tankiem”, tj niezależną organizacją pozarządową tworząca idee i programy dla życia publicznego w Rzeczypospolitej Polskiej. Myśl przewodnia Fundacji brzmi - *Biznes Bez Barrier*.
4. Fundacja może używać wyróżniającego ją sloganu - *Biznes Bez Barrier* - wraz ze znakiem graficznym. Fundacja może używać wyróżniającego ją sloganu - *Biznes Bez Barrier* - w wersji anglojęzycznej - *Business Without Barriers*.

§ 2.
Cele Fundacji

1. Celem Fundacji jest prowadzenie działalności społecznie użytecznej w sferze zadań publicznych obejmujących zadania w zakresie:
 - a) aktywizacji zawodowej i społecznej osób wykluczonych społecznie, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz, w szczególności osób niepełnosprawnych;
 - b) promocja zatrudnienia osób niepełnosprawnych;
 - c) działalności na rzecz dzieci, w szczególności dzieci chorych i niepełnosprawnych;
 - d) działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia;
 - e) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - f) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - g) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - h) rozwoju dialogu i zaangażowania osób niepełnosprawnych do pracy nad wytycznymi dla poprawy ich jakości pracy i życia w lokalnej społeczności;
 - i) działalności badawczo- rozwojowej w dziedzinie nauk technicznych, społecznych, prawa i ekonomii,
 - j) działalności wspomagającej rozwój sportu i rehabilitacji, w szczególności osób niepełnosprawnych.
2. Cel Fundacji realizowany jest poprzez:
 - a) tworzenie raportów dotyczących poszczególnych dziedzin życia publicznego i gospodarczego,
 - b) organizowanie seminariów, szkoleń, debat i konferencji naukowych służących gromadzeniu i wymianie informacji oraz propagowaniu idei rozwijanych przez Fundację,
 - c) prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej,
 - d) tworzenie i prowadzenie portali i serwisów internetowych,

- e) organizowanie, finansowanie i prowadzenie prac badawczych w dziedzinie nauk technicznych, społecznych, prawa i ekonomii,
 - f) prowadzenie działalności szkoleniowej,
 - g) organizowanie imprez masowych, wystaw, odczytów oraz innych form propagujących działalność Fundacji,
 - h) realizacja nieodpłatnych i odpłatnych zadań publicznych,
 - i) doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Fundacji,
 - j) współpraca z instytucjami publicznymi, samorządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji celu statutowego,
 - k) współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
 - l) prowadzenie szeroko rozumianych działań w zakresie reintegracji oraz aktywizacji społecznej, zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, wykluczonych społecznie w tym w szczególności osób niepełnosprawnych,
 - m) realizację i udział w projektach w tym projektach międzynarodowych i innych współfinansowanych z środków własnych lub podmiotów trzecich.
3. Fundacja działa poprzez:
- a) osobistą pracę Fundatorów, członków Zarządu, pracowników i wolontariuszy Fundacji nad realizacją przedsięwzięć, o których mowa w punkcie poprzedzającym,
 - b) finansowanie przedsięwzięć, o których mowa w punkcie poprzedzającym,
 - c) finansowe wspieranie przedsięwzięć, o których mowa w punkcie poprzedzającym,
 - d) realizację projektów, w tym dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych, realizujących cele o których mowa w § 2,
4. Fundacja prowadzi działalność, o której mowa w pkt. 1 na rzecz ogółu społeczności.
5. Dochody osiągnięte z działalności określonej w ustępie 2 przeznaczane są na cele statutowe.

§ 3.

Działalność gospodarcza

1. Fundacja może prowadzić samodzielnie jak i przy współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą działalność gospodarczą wyłącznie dla osiągnięcia jej celów.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 1. PKD 58.11.Z Wydawanie książek,
 2. PKD 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
 3. PKD 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
 4. PKD 63.12.Z Działalność portali internetowych,
 5. PKD 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 6. PKD 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
 7. PKD 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej,
 8. PKD 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej

- niesklasyfikowana,
9. PKD 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura,
 10. PKD 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
 11. PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 12. PKD 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 13. PKD 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem,
 14. PKD 73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
 15. PKD 71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
 16. PKD 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,
 17. PKD 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki,
 18. PKD 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi,
 19. PKD 69.10.Z Działalność prawnicza,
 20. PKD 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 21. PKD 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
 22. PKD 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
 23. PKD 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami,
 24. PKD 71.11.Z Działalność w zakresie architektury,
 25. PKD 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację,
 26. PKD 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 27. PKD 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych,
 28. PKD 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 29. PKD 69.20.Z Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe,
 30. PKD 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji,
 31. PKD 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
 32. PKD 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
 33. PKD 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
 34. PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,
 35. PKD 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
 36. PKD 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych,
 37. PKD 74.20.Z Działalność fotograficzna,
 38. PKD 41.10.Z Realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków,
 39. PKD 71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
 40. PKD 71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne,
 41. PKD 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
 42. PKD 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania,

- 43. PKD 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
 - 44. PKD 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej.
3. Dochody osiągnięte z działalności, określonej w ustępie 2 przeznaczone będą wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji i rozwój działalności gospodarczej.

§ 4.
Siedziba Fundacji

Siedzibą Fundacji jest miasto Świdnica.

§ 5.
Zakres Terytorialny działalności Fundacji

1. Fundacja działać będzie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a dla właściwej realizacji swoich celów społecznych i gospodarczych Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Fundacja może tworzyć oddziały i filie.
3. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 6.
Majątek Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2.000,00 zł (dwóch tysięcy złotych) wniesiony przez Fundatora Adriana FURMAN oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. W ramach majątku Fundacji Fundator przeznaczona kwotę 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) na prowadzenie przez Fundację działalności gospodarczej.
3. Dochody Fundacji pochodzących mogą w szczególności z:
 - a) darowizn, spadków, zapisów,
 - b) dotacji i subwencji osób prawnych,
 - c) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - d) dochodów z majątku fundacji,
 - e) działalności gospodarczej.

§ 7.
Rada Fundacji i Zarząd Fundacji

1. Organami Fundacji są: Rada Fundacji i Zarząd Fundacji.
2. Czynności wykonawczo-zarządzające w stosunku do uchwał Zarządu i Rady Fundacji pełni Dyrektor Fundacji. Obsługa administracyjna Zarządu i Rady Fundacji należy do biura Fundacji. Biuro Fundacji podporządkowane jest dyrektorowi Fundacji. Dyrektor jest

- powoływany przez Radę Fundacji na wniosek Prezesa Zarządu. Dyrektorem może być wyłącznie jeden z członków Rady Fundacji.
3. Pierwszym Dyrektorem Fundacji niniejszym statutem został powołany Adrian Łukasz Furman, PESEL (87080413539).
 4. Do wyłącznej kompetencji Rady Fundacji należy podejmowanie uchwał w sprawach:
 - a) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji, sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy
 - b) udzielenie absolutorium członkom Zarządu z wykonania przez nich obowiązków,
 - c) powoływania i odwoływania członków Rady Fundacji, poza pierwszym składem osobowym Rady Fundacji, który jest powołany w niniejszym statucie, powoływania i odwoływania członków Zarządu, poza pierwszym składem osobowym Zarządu, który jest powołany w niniejszym statucie,
 - d) powoływania i odwoływania Dyrektora Fundacji, poza pierwszym Dyrektorem, który jest powołany w niniejszym statucie,
 - e) zmiany statutu Fundacji,
 - f) uchwalenie i zatwierdzenie regulaminu pracy Zarządu i Rady Fundacji,
 - g) rozpatrywania i rozstrzygania wniosków przedstawionych przez Zarząd,
 - h) wyrażenia zgody na za rozporządzenie prawem lub zaciągania zobowiązania przez Zarząd Fundacji do świadczeń, których sumaryczna wartość przekracza 5.000,00zł (pięć tysięcy złotych),
 - i) ustalania zasad i wysokości wynagrodzenia Zarządu oraz Dyrektora Fundacji,
 - j) dotyczących roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy sprawowaniu zarządu i prowadzeniu spraw Fundacji.
 5. Nie wymaga uchwały Rady Fundacji rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia, gdy wartość prawa lub świadczenia które ma się stać przedmiotem rozporządzenia lub zobowiązanie które ma zostać zaciągnięte w sumie nie przekracza 5.000,00zł (pięć tysięcy złotych) miesięcznie.
 6. Wymaga zgodny Rady Fundacji nabycie i zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości, a także obciążenie nieruchomości lub udziału w nieruchomości – niezależnie od jej wartości.
 7. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów i dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej 50% członków Rady Fundacji. W razie niezyskania tego quorum drugie Zgromadzenie Rady Fundacji zawierające ten sam porządek obrad jest ważne a jego uchwały wiążące bez względu na liczbę reprezentowanych na nim członków. Drugie zgromadzenie należy odbyć nie później niż czternastego (14) dnia od daty pierwszego zgromadzenia, jednak nie wcześniej niż trzeciego (3) dnia.
 8. Uchwały Rady Fundacji zapadają jednomyślnie (100% oddanych głosów) w następujących sprawach:
 - a) zmiany statutu Fundacji,
 - b) rozwiązania Fundacji,
 - c) udziału we wszelkich projektach realizowanych przez Fundację gdzie wymagany jest

- wkład własny.
9. Zgromadzenia Rady Fundacji może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
 10. Zwyczajne Zgromadzenie Rady Fundacji zwołuje Zarząd corocznie, nie później niż w ciągu 6 (sześć) miesięcy po zakończeniu roku obrotowego, zaś jeżeli tego nie uczyni w przepisany terminie, prawo zwołania Zgromadzenia Rady Fundacji przysługuje każdemu członkowi Rady Fundacji.
 11. Nadzwyczajne Zgromadzenie Rady Fundacji zwołuje Zarząd w miarę potrzeby z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek członka Rady Fundacji, dla spraw wymagających bezzwłocznego rozstrzygnięcia. W takim przypadku wniosek należy złożyć Zarządowi najpóźniej na 7 (siedem) dni przed proponowanym terminem Zgromadzenia.
 12. Zgromadzenia Rady Fundacji odbywają się w siedzibie Fundacji lub mieście Wrocław lub w innym miejscu, za zgodą wszystkich członków Rady Fundacji.
 13. Zgromadzenie Rady Fundacji zwołuje się za pomocą nośników elektronicznych, listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przynajmniej na 14 (czternaście) dni przed terminem odbycia Zgromadzenia.
 14. Członkowie Rady Fundacji uczestniczą w Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocników.
 15. W skład Rady Fundacji wchodzi od dwóch do 6 (sześciu) osób.
 16. Pierwszą Radę Fundacji wybiera Fundator. Kolejne składy Rady będą wybierane w sposób opisany poniżej.
 17. Do Rady Fundacji niniejszym statutem Fundator powołuje: Elżbieta Danuta Furman, PESEL (59052501823) oraz Adrian Łukasz Furman, PESEL (87080413539).
 18. Rada Fundacji dokonuje wyboru nowych członków spośród osób, które wspierały finansowo Fundację, bądź w inny sposób oddały istotne zasługi w realizacji celów Fundacji.
 19. Rada Fundacji dokonuje wyboru nowych członków spośród kandydatów przedstawionych przez Fundatora.
 20. Radę Fundacji powołuje się na 5 lat.
 21. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje na skutek śmierci, zrzeczenia się członkostwa.
 22. Rada Fundacji na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji, oraz może wybrać jednego lub więcej Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza.
 23. Każdy członek Rady Fundacji posiada jeden głos. Przewodniczący Rady Fundacji posiada dwa głosy.
 24. Członkowie Rady Fundacji:
 - a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów i nie otrzymują wynagrodzenia.
 25. Zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 8. Zarząd.

1. W skład Zarządu może być powołane od jednej do 3 (trzech) osób.
2. Kadencja Zarządu trwa (3) trzy lata i upływa z dniem odbycia Zgromadzenia Rady Fundacji zatwierdzającego sprawozdanie za ostatni pełny rok obrotowy urzędowania.
3. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek śmierci, zrzeczenia się członkostwa lub odwołania. Każdy Członek Zarządu może być w każdej chwili odwołany.
4. Członkami Zarządu mogą być wyłącznie osoby, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Zarząd kieruje Fundacją i reprezentuje ją wobec osób trzecich.
6. Do zakresu działania Zarządu należą wszelkie sprawy związane z prowadzeniem Fundacji, niezastrzeżone właściwymi przepisami lub postanowieniami niniejszego aktu do kompetencji Rady Fundacji.
7. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków (w tym majątkowych) Fundacji wymagana jest zgoda wszystkich członków Zarządu.
8. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków (w tym majątkowych) Fundacji uprawniony jest: każdy członek Zarządu samodzielnie, z wyjątkiem rozporządzanie prawem lub zaciągania zobowiązania do świadczeń, których sumaryczna wartość przekracza 5.000,00zł (pięć tysięcy złotych) – w tym wypadku wymagana jest zgoda (uchwała) Rady Fundacji.
9. Członek Zarządu może otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia funkcji, na którą został powołany lub z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub innego stosunku prawnego.
10. Niniejszym statutem Fundator powołuje w skład pierwszego Zarządu: Magdalena Marianna Raszdorf, PESEL (67020801026) – jako Prezesa Zarządu.

§ 9. Rachunkowość.

1. Fundacja prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zarząd jest zobowiązany w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrotowego sporządzić i przedłożyć Radzie Fundacji

sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności Zarządu w danym roku obrotowym.

3. Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym, przy czym pierwszy rok obrotowy rozpoczyna się z dniem podjęcia przez Fundację działalności, a kończy się z dniem ostatniego grudnia dwa tysiące dziewiętnastego roku.

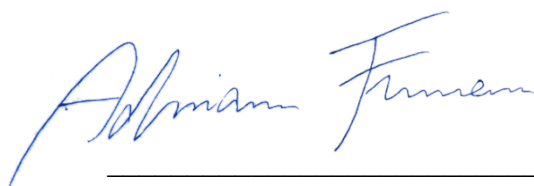
§ 10.

Fundator postanawia, że ministrami właściwymi ze względu na cele fundacji są Ministrowie: Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Minister Inwestycji i Rozwoju.

§ 11.

Fundacja uzyska osobowość prawną z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.

ŚWIDNICA, dnia 17.06.2019



ADRIAN ŁUKASZ FURMAN

Articles of Association
of *Biznes Bez Barrier* Foundation

§ 1.

The Foundation's Name

1. The Foundation's name is *Biznes Bez Barrier* (Eng. *Business Without Barriers*, hereinafter referred to as "the Foundation"). The Foundation has been established by Adrian Łukasz Furman - PESEL (Polish Personal Identity Number) 87080413539 (hereinafter referred to as "the Founder"). The Foundation operates according to the regulations of the act on foundations of 6 April 1984 (Journal of Laws 2018, item 1491) and the act on public benefit and volunteer work of 24 April 2003 (Journal of Laws 2019, item 688).
2. The Foundation can use its logo.
3. The Foundation is "*a think tank*", i.e., an independent non-governmental organization creating ideas and programs for the public life of the Republic of Poland. The mission statement of the Foundation is *Biznes Bez Barrier* (Eng. *Business Without Barriers*).
4. The Foundation can use its distinctive slogan – *Biznes Bez Barrier* – along with the logo. The Foundation can use its distinctive slogan – *Biznes Bez Barrier* – in English version - *Business*

§ 2.

The Foundation's Aims

1. The aim of the Foundation is socially beneficial activity in the area of public service including:
 - a) occupational and social development of socially excluded people, people endangered of social exclusion and, in particular, the disabled;
 - b) promotion of employment of disabled people;
 - c) activities for children, in particular, ill and disabled children;
 - d) activities protecting and promoting health;
 - e) activities supporting economic growth, including business development;
 - f) activities supporting the development of local communities;
 - g) learning, education, schooling and upbringing;
 - h) development of the dialogue and involvement of disabled people in work for regulations improving their quality of work and life in their local community;
 - i) research and development activities in the area of science, social studies, law and economics;
 - j) activities supporting sports and rehabilitation, in particular, of the disabled.

2. The Foundation's aim is fulfilled by:
 - a) preparing reports on different public and economic fields,
 - b) organizing seminars, training, debates and scientific conferences in order to gather and exchange information and promote ideas developed by the Foundation,
 - c) editorial and publishing activities,
 - d) creating and hosting internet portals and websites,
 - e) organizing, financing and conducting research in the area of science, social studies, law and economics,
 - f) training activities,
 - g) organizing mass events, exhibitions, lectures and other forms promoting the Foundation's mission,
 - h) performing free and paid public services,
 - i) counselling and organizational-economic help as well as training of members and other entities interested in the Foundation's activities,
 - j) cooperation with public and self-governmental institutions and other entities in order to fulfil the statutory aim,
 - k) cooperation with non-governmental organizations and other bodies in the scope of the Foundation's aim,
 - l) undertaking a broad range of activities concerning reintegration and social and occupational development of people endangered with social exclusion and socially excluded, in particular, of disabled people,
 - m) carrying out own projects and taking part in external projects, including international ones and other types of projects co-financed by the Foundation as well as by third parties.

3. The Foundation acts by:

- a) personal work of the Founders, Management members, employees and volunteers of the Foundation within the scope of actions mentioned in point 2,
 - b) financing activities mentioned in point 2,
 - c) financial supporting activities mentioned in point 2,
 - d) carrying out projects, including these subsidized by external funds, executing aims specified in § 2.
4. The Foundation carries out activities specified in point 1 for the general public.
 5. The revenues from the activities specified in point 2 are allocated for statutory aims.

§ 3. Economic activity

1. The Foundation can carry out an independent economic activity as well as in cooperation with other entities in Poland and abroad exclusively for realizing its aims.
2. The Foundation can carry out the economic activity in the following areas:
 1. PKD (*PKD – abbr. Polish Classification of Activities*) 58.11.Z Book publishing,
 2. PKD 58.14.Z Publishing of journals and periodicals,
 3. PKD 59.11.Z Motion picture, video and television programme production activities,
 4. PKD 63.12.Z Web portals,
 5. PKD 70.22.Z Business and other management consultancy activities,
 6. PKD 72.20.Z Research and experimental development on social sciences and humanities,
 7. PKD 73.20.Z Market research and public opinion polling,
 8. PKD 74.90.Z Other professional, scientific and technical activities not elsewhere classified,
 9. PKD 82.19.Z Photocopying, document preparation and other specialised office support activities,
 10. PKD 82.30.Z Organisation of conventions and trade shows,
 11. PKD 85.59.B Other out-of-school forms of education, not elsewhere classified,
 12. PKD 94.99.Z Activities of other membership organisations not elsewhere classified,
 13. PKD 62.01.Z Computer programming activities,
 14. PKD 73.11.Z Advertising agencies activities,
 15. PKD 71.12.Z Engineering activities and related technical consultancy,
 16. PKD 70.21.Z Public relations and communication activities,
 17. PKD 62.02.Z Computer consultancy activities,
 18. PKD 62.03.Z Computer facilities management activities,
 19. PKD 69.10.Z Legal activities,
 20. PKD 74.90.Z Other professional, scientific and technical activities not elsewhere classified,
 21. PKD 47.91.Z Retail sale via mail order houses or Internet,
 22. PKD 63.11.Z Data processing, hosting and related activities,
 23. PKD 74.30.Z Translation and interpretation activities,
 24. PKD 71.11.Z Architectural activities,
 25. PKD 85.60.Z Educational support activities,
 26. PKD 70.22.Z Business and other management consultancy activities,
 27. PKD 62.09.Z Other information technology and computer service activities,

28. PKD 63.99.Z Other information service activities not elsewhere classified,
 29. PKD 69.20.Z Accounting, bookkeeping and auditing activities; tax consultancy,
 30. PKD 73.12.A Intermediation in the sale of time and place on advertising aims in the radio and television,
 31. PKD 73.12.B Intermediation in the sale of the place on advertising aims in printed media,
 32. PKD 73.12.C Intermediation in the sale of the place on advertising aims in electronic media (Internet),
 33. PKD 73.12.D Intermediation in the sale of the place on advertising aims in other media,
 34. PKD 58.19.Z Other publishing activities,
 35. PKD 59.20.Z Sound recording and music publishing activities,
 36. PKD 63.91.Z News agency activities,
 37. PKD 74.20.Z Photographic activities,
 38. PKD 41.10.Z Realization of building projects related to erection of buildings,
 39. PKD 71.12.Z Engineering activities and related technical consultancy,
 40. PKD 71.20.B Other technical testing and analyses,
 41. PKD 72.19.Z Other research and experimental development on natural sciences and engineering,
 42. PKD 74.10.Z Specialised design activities,
 43. PKD 78.10.Z Activities of employment placement agencies,
 44. PKD 78.20.Z Temporary employment agency activities.
3. The revenues from the activities specified in point 2 will be allocated exclusively for the statutory aims of the Foundation and economic activity development.

§ 4.

Foundation's registered office

The Foundation's registered office is in Świdnica town.

§ 5.

The geographic scope of operations of the Foundation

1. The Foundation will be operating in the territory of the Republic of Poland and abroad. To realize its social and economic aims properly, the Foundation can carry out its activities abroad in accordance with the law.
2. The Foundation can form subsidiaries and affiliates.
3. For foreign cooperation, the Foundation can use a translation of its name in selected foreign languages.

§ 6.

Foundation's assets

1. The Foundation's assets are its founding capital of PLN2,000.00 (two thousand zlotys) contributed by Adrian FURMAN the Founder and other property acquired by the Foundation throughout its activity.
2. The Founder allocates PLN1,000.00 (one thousand zlotys) of the Foundation's assets to its economic activity.

3. The Foundation's revenues come, in particular, from:
 - a) donations, inherited property, bequests,
 - b) grants and subsidies from legal entities,
 - c) incomes from fundraising and public events,
 - d) incomes from the Foundation's assets,
 - e) economic activity.

§ 7.

The Foundation governing bodies

1. The Foundation governing bodies are the Foundation Board and the Management Board.
2. The resolutions of the Foundation Board and the Management Board executes the Director of the Foundation. The administration of the Foundation Board and the Management Board belongs to the Foundation's office. The Foundation's office is supervised by the Director of the Foundation. The Director is appointed by the Foundation Board upon the motion of the President of the Management Board. The Director can be appointed only from among the members of the Foundation Board.
3. Adrian Łukasz Furman, PESEL 87080413539 by these Articles of Association was appointed the first Director of the Foundation.
4. The Foundation Board has the sole power to adopt resolutions in the following matters:
 - a) reviewing and accepting the Management Board report from the operations of the Foundation, financial report for the previous financial year,
 - b) acknowledgement of the fulfilment of duties by members of the Management Board,
 - c) appointing and dismissing members of the Foundation Board, apart from the first member structure of the Foundation Board that was established by these Articles of Association, appointing and dismissing members of the Management Board, apart from the first member structure of the Management Board that was established by these Articles of Association,
 - d) appointing and dismissing the Director of the Foundation, apart from the first Director who was appointed by these Articles of Association,
 - e) amendments in the Articles of Association of the Foundation,
 - f) adopting and approval of the rules of work of the Management Board and the Foundation Board,
 - g) reviewing and settling motions submitted by the Management Board,
 - h) giving consent to exercise the right or to contract obligations by the Management Board towards the subject the total sum of which exceeds PLN5,000.00 (five thousand zlotys),
 - i) establishing rules and amounts of the remuneration of the Management Board and the Director of the Foundation,
 - j) claims for redressing damage caused while managing and operating actions of the Foundation.
5. A resolution of the Foundation Board is not required if exercising the right or contracting obligation refers to the performance of a contractual obligation that does not exceed the total sum of PLN5,000.00 (five thousand zlotys) per month.
6. The consent of the Foundation Board is required in matters regarding purchase and sale of its real property, perpetual usufruct or share in a property as well as encumbrance of a property or a property share – regardless of its value.
7. The resolutions of the Foundation Board are adopted by a simple voting majority and for

- their validity, the presence of at least 50% of the Foundation Board members is required. If this quorum is not achieved, the second Foundation Board Meeting with the same agenda is valid and its resolutions are binding regardless of the number of present members. The second meeting should be held no later than the fourteenth (14th) day from the first meeting but not sooner than the third (3rd) day.
8. The resolutions of the Foundation Board are adopted unanimously (100% of the votes) in the following matters:
 - a) amendments of the Articles of Association of the Foundation,
 - b) dissolution of the Foundation,
 - c) participation in any projects carried out by the Foundation where its contribution is required.
 9. The Foundation Board Meeting can be held as an Ordinary or Extraordinary Meeting.
 10. The Management Board convenes an Ordinary Meeting of the Foundation Board each year, no later than 6 (six) months of the end of the financial year. If the Management Board does not convene the meeting within this period, each member of the Foundation Board is entitled to convene it.
 11. The Management Board convenes on its authority an Extraordinary Meeting of the Foundation Board if such need arises or upon the written motion of a member of the Foundation Board for matters requiring immediate decision. In such case, the motion should be submitted to the Management Board 7 (seven) days the latest before the proposed date of the Meeting.
 12. The meetings of the Foundation Board are held in the Foundation's registered office or Wrocław city or other location if all the members of the Foundation Board express consent to this.
 13. The meetings of the Foundation board are convened by electronic means, by a registered letter or a registered post with receipt confirmation sent at least 14 (fourteen) days before the date of the Meeting.
 14. The members of the Foundation Board take part in the Meetings personally or by proxy.
 15. The Foundation Board is comprised of two to 6 (six) members.
 16. The first Foundation Board is appointed by the Founder. Next Boards will be formed in the manner specified below.
 17. By virtue of these Articles of Association, the Founder appoints Elżbieta Danuta Furman, PESEL 59052501823 and Adrian Łukasz Furman, PESEL 87080413539 members of the Foundation Board.
 18. The Foundation Board elects new members from among the people who financially supported the Foundation or supported the Foundation in other ways in order to accomplish the Foundation's objectives.
 19. The Foundation Board elects new members from among the candidates presented by the Founder.
 20. The Foundation Board is appointed for a term of 5 years.
 21. The membership in the Foundation Board ceases on account of death, resignation.
 22. The Foundation Board elects the Chairman of the Foundation Board from among its members at its first meeting and it can select one or more Deputy Chairmen and the Secretary.
 23. Each member of the Foundation Board is entitled to one vote. The Chairman of the Foundation Board is entitled to two votes.
 24. The members of the Foundation Board:
 - a) cannot be the members of the Management Board nor remain to the Management Board members in consanguinity, affinity or employment,

- b) cannot be convicted under a final and valid court judgement for a criminal offence due to intentional guilt,
 - c) can receive a reimbursement of expenses grounded by their function and they do not receive a remuneration.
25. It is forbidden:
- a) to grant loans or secure liabilities against the organization's assets in relation to its members, members or employees of the organs and people with whom the members, members of the organs and employees of the organization live together, remain in marriage, consanguinity or affinity in a lineal degree, consanguinity or affinity up to the second collateral degree or they are related by adoption, custody or guardianship, hereinafter referred to as "related persons",
 - b) to transfer the assets to their members, members of organs or the employees and their related persons on conditions different from those for third parties, in particular, if this transfer is free of charge or on preferential terms,
 - c) to use the assets for the benefit of the members, members of organs or employees and their related persons on conditions different from those for third parties unless this use directly results from the statutory objective,
 - d) to purchase goods or services from entities participated by the members of the organization, members of its organs or employees and their related persons on conditions different from those for third parties or at prices higher than market value.

§ 8.

Management Board

1. The Management Board consists of 1 to 3 members.
2. The Management Board is appointed for a term of (3) three years. The term of office ends after the Foundation Board Meeting that approves the financial statement for the last full financial year.
3. The membership in the Management Board ceases on account of death, resignation or dismissal. Each member of the Management Board can be dismissed anytime.
4. Members of the Management Board can be exclusively the people who have not been convicted under a final and valid court judgement for an indictable or a fiscal offence due to intentional guilt.
5. The Management Board manages the regular activity of the Foundation and represents it towards third parties.
6. The scope of activity of the Management Board is any operating issues of the Foundation which are not reserved for the Foundation Board powers with relevant regulations or provisions of this act.
7. The declarations of rights and obligations of the Foundation (including its property) require the consent of all members of the Management Board.
8. The declarations of rights and obligations of the Foundation (including its property) can be made solely by each member of the Management Board excluding rights or obligations that exceed in total PLN5,000.00 (five thousand zlotys) – in this case, a consent (a resolution) of the Foundation Board is required.
9. Management Board Members can receive remuneration arising out of their function or an employment contract or a civil-law contract or other legal relationship.
10. By virtue of these Articles of Association, the Founder appoints Magdalena Marianna Raszdorf, PESEL (67020801026), as the President of the first Management Board.

§ 9.
The Foundation's Accounts

1. The Foundation's accounts are kept in accordance with the respective binding legal provisions.
2. The Management Board is obliged to make the financial statement and the Management Board activity statement for the given financial year and submit them to the Foundation Board within three months after the financial year.
3. The financial year coincides with the calendar year, whereby the first financial year starts as of the first day of the Foundation's activity and ends as of the last day of December two thousand nineteenth year.

§ 10.

The Founder decides that the ministers competent with respect to the Foundation's aims are: the Minister of Family, Labour and Social Policy and the Minister of Investments and Development.

§ 11.

The Foundation obtains legal personality as of the moment of entering it into the National Court Register.

ŚWIDNICA, the 17th of June 2019
(signature)
ADRIAN ŁUKASZ FURMAN